Sametika

# User Manual Calon Mahasiswa

Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru -SIMPT

andes.suciani



## Daftar Isi

Daftar Isi	2
Calon Mahasiswa	3
Daftar	3
Buat Akun	4
Login	7
Panduan	8
Registrasi	8
Akun	8
Foto	9
Pendaftaran	12
Verifikasi	14
Pembayaran	16
Berkas	19
Kartu	21
Registrasi Ulang	23
Hasil Seleksi	26

## **Calon Mahasiswa**

## Daftar

1. Klik "Daftar" pada menu sistem Penerimaan Mahasiswa baru.



2. Pada halaman Daftar, terdapat 11 panduan untuk melakukan pendaftaran. Untuk memulai pendaftaran, perlu membuat akun terlebih dahulu.



## **Buat Akun**

1. Untuk membuat akun baru, klik "Buat Akun" pada menu sistem Penerimaan Mahasiswa Baru, atau klik "Buat Akun Disini" pada akhir halaman Daftar.





2. Akan ada formulir terkait profil diri calon mahasiswa baru, setelah selesai mengisi dengan benar klik "Simpan" untuk menyimpan akun baru.

	BUATAKUN
	Isilah formulir registrasi dibawah ini dengan data yang faktual
username	loremipsum Username ini belum ada!
password	
ulangi password	Password Anda cocok.
nama sesuai identitas	Lorem Ipsum
nama sesuai ijazah	2823721799
jenis identitas	КТР
	BERANDA DAFTAR BUAT AKUN JADWAL INFO KONTAK LOG
Asal	BERANDA DAFTAR BUAT AKUN JADWAL INFO KONTAK LOG BUKITINGGI
Asal Alamat saat ini	BERANDA DAFTAR BUATAKUN JADWAL INFO KONTAK LOG BUKITINGGI bukit tinggi
Asal Alamat saat ini Nomor telepon	BERANDA DAFTAR BUAT AKUN JADWAL INFO KONTAK LOG BUKITINGGI bukit tinggi 081111111
Asal Alamat saat ini Nomor telepon Email	BERANDA     DAFTAR     BUAT AKUN     JADWAL     INFO     KONTAK     LOU       BUKITINGGI
Asal Alamat saat ini Nomor telepon Email Ulangi Email	BERANDA     DAFTAR     BUAT AKUN     JADWAL     INFO     KONTAK     LOG       BUKITINGGI
Asal Alamat saat ini Nomor telepon Email Ulangi Email Pendidikan Terakhir	BERANDA     DAFTAR     BUAT AKUN     JADWAL     INFO     KONTAK     LOV       BUKITINGGI
Asal Alamat saat ini Nomor telepon Email Ulangi Email Pendidikan Terakhir Asal Sekolah	BERANDA     DAFTAR     BUAT AKUN     JADWAL     INFO     KONTAK     LOG       BUKITINGGI

3. Tunggu sejenak hingga pemrosesan selesai dilakukan, setelah itu sistem akan mengirimkan pesan ke email anda terkait informasi akun anda dan proses pembuatan akun berhasil dilakukan.

		Account Anda sedang diproses, tunggu sejenak !	
	Asal	BUKITINGGI	T
	Alamat saat ini	bukit tinggi	
	Nomor telepon	081111111	
	Email	andessucianil2@gmail.com	
	Ulangi Email	andessuciani12@gmail.com Email Anda.cocok.	
	Pendidikan Terakhir	SMA/Sederajat	•
	Asal Sekolah	SMA 2 Bukit Tinggi	
	Nomor Induk Asal	298393398	
		Simpan	
•	SIPMB STIKES FDK <nancenka@stike to me &lt;</nancenka@stike 	sfdk.ac.id>	8:46 PM (12 minutes ago) 📩 🔦 🔻
ᅕ	Indonesian • > English • Transl	ate message	Turn off for: Indonesian 🗙
	Kepada Calon Mahasiswa STIKES FDK Berikut informasi Account Anda: Nama : Lorem Ipsum Username : loremipsum Password Terima Kasih		
	STIKES Fort De Kock Jl. Soekarno Hatta No.11 Manggih Gant Bukittinggi – Sumatera Barat, Indonesia	iang, Kec. Mandiangin Koto Selayan	

info@stikesfdk.ac.id (0752) 31877

## Login

 Untuk login ke dalam Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru, klik menu "Login" menu. Akan muncul formulir username dan password calon mahasiswa baru, kemudian klik "Sign In" ketika selesai mengisi form login.

	BERANDA	DAFTAR	BUAT AKUN	JADWAL	INFO	κοντακ	LOGIN	
	LOC	SIN						
loren	lipsum							
	Lupa Password	2 klik disini I IN						
	Copyright © Na	in Cenka 2015						Ŧ

2. Sistem akan masuk ke dalam Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru dengan akun calon mahasiswa baru.

SISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHASISWA BARU loremipsum
Panduan <	Panduan
Registrasi <	
Hasil Seleksi <	1. Membuat Akun
	— Klik link Buat Account lalu isi formulir yang muncul. Pastikan Anda memiliki emali yang aktif sebelum mengisi formulir Account. Akun pendaftaran akan dikirimkan melalui email Anda atau Anda dapat lihat pada halaman beranda Sistem Penerimaan Mahasiswa
	2. Menggunggah Foto
	— Anda harus mengunggah foto sebelum dapat membuat pendaftaran. Format file foto adalah Nama(Dot).jpg Ex: nancenka.jpg
	3. Memilih Program Studi
	— Anda dapat login menggunakan username dan password Anda, lalu pilih Program Studi yang Anda inginkan. Namun, Cek terlebih dahulu informasi prodi dan blaya setiap prodi sebelum memilih I
	4. Verifikasi Pendaftaran
	— Verifikasi dilakukan untuk memastikan Anda telah mengecek account, foto, dan program studi yang Anda Pilih
	5. Membayar Biaya Pendaftaran
	— Biaya pendaftaran hanya dapat dibayarkan setelah Anda meng-upioad foto dan melakukan verifikasi. Pembayaran dapat dilakukan pada No Rekeninn Bank. Biaya pendaftaran adalah 150 000 -

#### Panduan

1. Klik "Panduan" pada menu di sebelah kiri untuk menuju ke halaman panduan. Terdapat 11 panduan terkait cara pendaftaran penerimaan mahasiswa baru.



## Registrasi

#### Akun

1. Untuk menuju ke halaman akun, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.

혨 SISTEM INFORMASI PE	NERIMAAN MAHASISWA BARU		loremipsum	≛ -
Panduan <	Akun			
Registrasi <				
Hasil Seleksi <	username	loremipsum		
	password			
	ulangi password			
	nama sesuai identitas	Lorem Ipsum		
	nama sesuai ijazah	2823721799		
	jenis identitas	KTP		•
	Nomor identitas	91023123172839718		
	Jenis Kelamin	Wanita		•
	tanggal lahir	02/10/1998		
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipenerimaar	/account#	48		

2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Akun". Sistem akan menampilkan halaman Akun yang berisi informasi diri dari calon mahasiswa baru.

SISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHASISWA BARU		loremipsum	≛ -	
Panduan <	Akun				
Registrasi ×					
Akun <	username	loremipsum			
Foto <	password				
Pendaftaran <					
Verifikasi <	ulangi password				
Pembayaran <	nama sesuai identitas	Lorem Ipsum			1
Berkas <	nama sesuai ijazah	2823721799			
Registrasi Ulang <	jenis identitas	KTP		•	
Hasil Seleksi <	Nomor identitas	91023123172839718			
	Jenis Kelamin	Wanita		•	
	tanggal lahir	02/10/1998			
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipeneri	imaan/account	48			

#### Foto

1. Untuk menuju ke halaman foto, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.

SISTEM INFORMASI P	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🔮 🔻
Panduan <	Foto	() Upload
Registrasi <		
Hasil Seleksi <		
	*) Format file foto adalah Nama(dot)Format_File. Ex: nancenka.jpg	
	Foto Anda belum tersedia	
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipenerima	aan/foto#	

2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Foto". Sistem akan menampilkan halaman Foto.

SISTEM INF	ORMASI PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan	Foto	• Upload
Registrasi	· ·	
Akun		
Foto	*) Format file foto adalah Nama(dot)Format_File. Ex: nancenka.jpg	
Pendaftaran	K Eate Anda belum terradia	
Verifikasi	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	
Pembayaran	C	
Berkas		
Kartu	< c	
Registrasi Ulang		
Hasil Seleksi	<	
vww.unisimo.com/newdemo/inde	ex.php/sipenerimaan/foto	

3. Untuk mengunggah foto calon mahasiswa baru, klik "Upload" pada bagian kanan atas.

	I PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 👻
Panduan <	Foto	• Upload
Registrasi <		
Hasil Seleksi <		
	*) Format file foto adalah Nama(dot)Format_File. Ex: nancenka.jpg	
	Foto Anda belum tersedia	

4. Sistem akan menampilkan halaman pop up, klik "Choose File" untuk memilih file foto dangan format Nama(dot)Format\_File. Kemudain klik "Upload" untuk mengunggah foto.

SISTEM INFORMAS Panduan < Registrasi Hasil Seleksi <	PENERIMAAN MAHASISWA RARI I toremipsum Upload × Foto Choose File premipsum jpg Upload	<b>▲</b> ▼ ad
	*) Format file	

5. Foto akan muncul pada halaman Foto jika telah berhasil diunggah.

💮 SISTEM INFORMASI PENE	ERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	<b>4</b> •
Panduan <	oto	• Uplo	ad
Registrasi <			
Hasil Seleksi <			_
, ب	) Format file foto adalah Nama(dot)Format_File. Ex: nancenka.jpg		

#### Pendaftaran

1. Untuk menuju ke halaman Pendaftaran, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.

istem informasi i	PENERIMAAN MAHASI	SWA BARU	loremipsum	<b>≜</b> ₹	Î
Panduan <	Pendaftaran				
Registrasi <					
Hasil Seleksi <	Prodi	Kesehatan Masyarakat			
	Jalur Penerimaan	Umum			
		Simpan			
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipenerin	naan/pendaftaran#				•

2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Pendaftaran".

💇 SISTEM INFO	RMASI PENERIMAAN MAHA	SISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan	Pendaftaran		
Registrasi	×		
Akun	< Prodi	Kesehatan Masyarakat	
Foto	< Jalur Penerimaan	Umum	
Pendaftaran	<		
Verifikasi	<	Simpan	
Pembayaran	<		
Berkas	<		
Kartu	<		
Registrasi Ulang	< .		
Hasil Seleksi	<		
www.unisimo.com/newdemo/index.p	p/sipenerimaan/pendaftaran		

3. Pada halaman Pendaftaran, pilihlah Prodi dan Jalur Penerimaan dengan pilihan yang ada. Setelah itu klik "Simpan" untuk menyimpan pendaftaran.

1 SISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHAS	ISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan <	Pendaftaran		
Registrasi <			
Hasil Seleksi <	Prodi	Fisioterapi 🔹	
	Jalur Penerimaan		
		Simpan	-
		Klik untuk meliha	t pilihan
		Prodi dan Jalur	
		Penerimaan	

4. Sistem akan menampilkan pesan bahwa pendaftaran telah berhasil dilakukan.

		Selamat I Anda berhasil	
Panduan <	Pendaftaran		
Registrasi <			
Hasil Seleksi <	Prodi	Fisioterapi	
	Jalur Penerimaan	Umum ·	
		Simpan	

#### Verifikasi

1. Untuk menuju ke halaman Verifikasi, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.

isistem informasi f	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	4 -	
Panduan <	Verifikasi			
Registrasi <				
Hasil Seleksi <	*) Cek kembali account, foto, prodi yang Anda pilih sebelum verifikasi !			
	Saya Menyatakan bahwa informasi yang saya berikan adalah benar adanya			
	Setuju			
	Simpan			
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipenerim	aan/verifikasi#			

2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Verifikasi".

ISISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	≗ -	-
Panduan <	Verifikasi			
Registrasi ×				
Akun <	*) Cek kembali account, foto, prodi yang Anda plilh sebelum verifikasi !			
Foto <				
Pendaftaran <	Saya Menyatakan bahwa informasi yang saya berikan adalah benar adanya			
Verifikasi <	□ Setuju			
Pembayaran <				
Berkas <	Simpan			
Kartu <				
Registrasi Ulang <				
Hasil Seleksi <				
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipener	imaan/verifikasi			Ŧ

3. Pada halaman verifikasi, checklist tanda setuju apabila calon mahasiswa menyatakan bahwa informasi yang diberikan adalah benar apadanya, kemudian klik "Simpan".

SISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	≛ -
Panduan <	Verifikasi		
Registrasi <			
Hasil Seleksi <	*) Cek kembali account, foto, prodi yang Anda plilih sebelum verifikasi !		
	Saya Menyatakan bahwa informasi yang saya berikan adalah benar adanya		
	Checklist <== Setuju		
	Simpan		

4. Sistem akan menampilkan pesan berhasil.

	Selamat I Anda berhasil
Panduan <	Verifikasi
Registrasi <	
Hasil Seleksi <	*) Cek kembali account, foto, prodi yang Anda pilih sebelum verifikasi !
	Saya Menyatakan bahwa informasi yang saya berikan adalah benar adanya
	⊠Setuju
	Simpan

5. Verifikasi berhasil dilakukan.

isistem informasi pe	ENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	 Â
Panduan <	Verifikasi		
Registrasi <			
Hasil Seleksi <	*) Cek kembali account, foto, prodi yang Anda pilih sebelum verifikasi !		
	Saya Menyatakan bahwa informasi yang saya berikan adalah benar adanya		
	ie Setuju		
	Simpan		
			-

#### Pembayaran

1. Untuk menuju ke halaman Pembayaran, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.



2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Pembayaran". Sistem akan menampilkan halaman Pembayaran.

	IASI PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	<b>-</b>
Panduan	Bukti Pembayaran	• Upload	t l
Registrasi	×		
Akun	*) Format file bukti pembayaran adalah Nama_bukti_pembayaran(dot)Format_File. Ex: nancenka_bukti_pembayaran.jpg		
Foto	Anda belum mengupigad bukli pembayaran		
Pendaftaran	<		
Verifikasi			
Pembayaran			
Berkas			
Kartu			
Registrasi Ulang			
Hasil Seleksi			
ww.unisimo.com/newdemo/index.php	(sipenerimaan/biaya		

3. Untuk mengunggah bukti pembayaran dari calon mahasiswa baru, klik "Upload" pada bagian kanan atas.



4. Sistem akan menampilkan halaman pop up, klik "Choose File" untuk memilih file bukti pembayaran dangan format Nama\_bukti\_pembayaran(dot)Format\_File. Kemudain klik "Upload" untuk mengunggah.

INFORMAS	SI PENERIMAAN MAHASISWA BARLI I	oremipsum 🚨 🔻
Panduan <	Upload × Bukti Pen	• Upload
Registrasi <	Choose File Loremipsum_bukti_pembayaran.png	
Hasil Seleksi <	*) Format file Upload Upload	

5. Bukti pembayaran telah berhasil diunggah.

💮 SISTEM INFORMASI F	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan <	Bukti Pembayaran	• Upload
Registrasi		
Hasil Seleksi <	*) Format file bukti pembayaran adalah Nama_bukti_pembayaran(dot)Format_File. Ex: nancenka_bukti_pembayaran.jpg	
	Loremipsum_bukti_pembayaran.png	

#### **Berkas**

1. Untuk menuju ke halaman Berkas, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.

1 SISTEM INFORMASI F	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum		Î
Panduan <	Berkas Persyaratan	🛈 Upk	bad	
Registrasi <				
Hasil Seleksi <	*) Format file adalah Nama(dot).zip. Ex: nancenka.zip			
	Anda belum mengupload berkas pendaftaran			
				-

2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Berkas". Sistem akan menampilkan halaman Berkas.

SISTEM INFORMASI	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 🔫
Panduan <	Berkas Persyaratan	• Upload
Registrasi ×		
Akun <	*) Format file adalah Nama(dot).zip. Ex: nancenka.zip	
Foto <	Anda belium mengunlaad berkas pendaftaran	
Pendaftaran <	zende bohan mengapholde bohad pendantaran	
Verifikasi <		
Pembayaran <		
Berkas <		
Kartu <		
Registrasi Ulang <		
Hasil Seleksi <		
www.unisimo.com/newdemo/index.php/sipener	imaan/berkas	

3. Untuk mengunggah berkas persyaratan dari calon mahasiswa baru, klik "Upload" pada bagian kanan atas.

isistem informasi pe	ENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan <	Berkas Persyaratan	• Upload
Registrasi		
Hasil Seleksi <	*) Format file adalah Nama(dot).zip. Ex: nancenka.zip	
	Anda belum mengupload berkas pendaftaran	
		•

4. Sistem akan menampilkan halaman pop up, klik "Choose File" untuk memilih file berkas persyaratan dangan format Nama(dot)zip. Kemudain klik "Upload" untuk mengunggah.

	SI PENERIMAAN MAHASISWA BARU	premipsum 🚨 🔻
	Upload ×	• Upload
Registrasi <	Choose File Loremipsum zip	
Hasil Seleksi <	*) Format file	

5. Berkas persyaratan telah berhasil diunggah.

🔮 SISTEM INFORMASI F	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum  🐣 🔻
Panduan <	Berkas Persyaratan	O Upload
Registrasi	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Hasil Seleksi <	*) Format file adalah Nama(dot).zip. Ex: nancenka.zip	
	Loremipsum.zip	

#### Kartu

1. Untuk menuju ke halaman Kartu, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.



2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Kartu".

	IASI PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🚨 🔻
Panduan	Kartu Ujian	• Cetak Kartu
Registrasi	×	
Akun		
Foto		
Pendaftaran		
Verifikasi		
Pembayaran		
Berkas	Nama :Lorem Ipsum	
Kartu	Nomor Registrasi :01-FT-01-001	
Registrasi Ulang	Lokasi Ujian :Kampus STIKES FDK	
Hasil Seleksi		
	*) Cetak kartu ujian Anda, Perhatikan informasi pada kartu, dan jangan lupa membawa kartu saat ujian l	
www.unisimo.com/newdemo/index.php/	ipenerimaan/kartu	

3. Sistem akan menampilkan halaman Kartu Ujian, untuk mencetak kartu ujian klik "Cetak Katu" pada bagian kanan atas halaman.



4. Sistem akan menuju halaman yang berisi kartu ujian, silahkan simpan kartu ujian tersebut ke dalam komputer anda.



#### **Registrasi Ulang**

1. Untuk menuju ke halaman Bukti Registrasi Ulang, klik menu "Registrasi" di menu sebelah kiri.



2. Akan muncul dropdown menu dibawah menu Registrasi, kemudian klik submenu "Registrasi Ulang". Sistem akan menampilkan halaman Bukti Registrasi Ulang.

SISTEM INFORMAS	I PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	≗ -
Panduan <	Bukti Registrasi Ulang	🛈 Uplo	ad
Registrasi ×		•	
Akun <	*) Format file adalah Nama_bukti_pembayaran_registrasi_ulang(dot)Format_File. Ex: nancenka_bukti_pembayaran_registrasi_ulang.jpg		
Foto <	Anda belum mengupload bukli pembayaran untuk Registrasi Ulang		
Pendaftaran <			
Verifikasi <			
Pembayaran <			
Berkas <			
Kartu <			
Registrasi Ulang <			
Hasil Seleksi <			
ww.unisimo.com/newdemo/index.php/sipene	rimaan/registrasiulang		

3. Untuk mengunggah bukti registrasi ulang dari calon mahasiswa baru, klik "Upload" pada bagian kanan atas.

🔮 SISTEM INFORMASI I	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum 🛛 🐣 🔻
Panduan <	Bukti Registrasi Ulang	• Upload
Registrasi <		
Hasil Seleksi <	*) Format file adalah Nama_bukti_pembayaran_registrasi_ulang(dot)Format_File. Ex: nancenka_bukti_pembayaran_registrasi_ulang.jpg	
	Anda belum mengupload bukti pembayaran untuk Registrasi Ulang	

4. Sistem akan menampilkan halaman pop up, klik "Choose File" untuk memilih file bukti registrasi ulang dangan format Nama\_bukti\_pembayaran\_registrasi\_ulang(dot)Format\_file. Kemudain klik "Upload" untuk mengunggah.

SISTEM INFORMAS	I PENERIMAAN MAHASISWA BARI I loremipsum 👗 🔻	
Panduan <	Upload × Bukti Reg	
Registrasi <	Choose File Loremipsum_bukti_pembayaran_registrasi_ulang.png	
Hasil Seleksi <	*) Format file Upload Iang	

5. Bukti pembayaran registrasi ulang telah berhasil diunggah.

SISTEM INFORMASI F	PENERIMAAN MAHASISWA BARU	loremipsum	≛ -	Î
Panduan <	Bukti Registrasi Ulang	🛈 Uploa	ıd	
Registrasi <				
Hasil Seleksi <	*) Format file adalah Nama_bukti_pembayaran_registrasi_ulang(dot)Format_File. Ex: nancenka_bukti_pembayaran_registrasi_ulang.jpg			
	Loremipsum_bukti_pembayaran_registrasi_ulang.png			
				•

## Hasil Seleksi

1. Untuk melihat hasil seleksi penerimaan calon mahasiswa baru, klik "Hasil Seleksi" pada menu di sebelah kiri.

